

ПРИНЯТО
На заседании
педагогического совета
Протокол № 1
« 3 » 10 2019г.

Учено мнение:

Председатель родительского комитета МБОУ «Каспийская гимназия №11» _____)
Председатель ученического совета МБОУ «Каспийская гимназия №11» _____)

ПРИНЯТО
Директор МБОУ
«Каспийская гимназия №11»
Ж. У. Газирова
Приказ № 10 от 10 10 2019г.



Положение о порядке приема учащихся в МБОУ «Каспийская гимназия №11»

1. Общие положения.

Положение разработано с целью упорядочения и приведения в строгое соответствие с действующим законодательством порядка приема детей в первые классы МБОУ «Каспийская гимназия №11». Требования данного документа основываются на содержании ст.43 п. 1,2 Конституции Российской Федерации, Законов РФ:

- «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказа Министерства образования и науки РФ «Об утверждении порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» от 22.01.2014 №32;
- Санитарно-гигиенических правил и нормативов «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» СанПиН 2.4.2.2821-10;
- Устава МБОУ «Каспийская гимназия №11».

1.1. Цель положения: организация процесса приема учащихся.

1.2. Администрация МБОУ «Каспийская гимназия №11» знакомит родителей (законных представителей) с настоящим Положением, Уставом МБОУ «Каспийская гимназия №11», лицензией на право проведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации МБОУ «Каспийская гимназия №11», основными образовательными программами, реализуемыми МБОУ «Каспийской гимназии №11» и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

2. Условия приема в первый класс

2.1. Возраст приема.

В первый класс принимаются дети 7-го или 8-го года жизни. Прием в школу детей 7-го года жизни осуществляется при достижении ими к 1 сентября учебного года возраста не менее 6 лет 6 месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

2.2. Прием детей в 1 класс в более раннем возрасте по заявлению родителей

ПРИНЯТО
На заседании
педагогического совета
Протокол № _____
«__» _____ 2019г.

УТВЕРЖДЕНО
Директор МБОУ
«Каспийская гимназия №11»
_____ Ж. У. Тагирова
Приказ № _____ от «__» _____ 2019г.

Учено мнение:

Председатель родительского комитета МБОУ «Каспийская гимназия №11» _____ (_____)

Председатель ученического совета МБОУ «Каспийская гимназия №11» _____ (_____)

Положение о порядке приема учащихся в МБОУ «Каспийская гимназия №11»

1. Общие положения.

Положение разработано с целью упорядочения и приведения в строгое соответствие с действующим законодательством порядка приема детей в первые классы МБОУ «Каспийская гимназия №11». Требования данного документа основываются на содержании ст.43 п. 1,2 Конституции Российской Федерации, Законов РФ:

- «Об образовании в Российской Федерации »;
- Приказа Министерства образования и науки РФ «Об утверждении порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» от 22.01.2014 №32;
- Санитарно-гигиенических правил и нормативов «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» СанПиН 2.4.2.2821-10;
- Устава МБОУ «Каспийская гимназия №11».

1.1. Цель положения: организация процесса приема учащихся.

1.2. Администрация МБОУ «Каспийская гимназия №11» знакомит родителей (законных представителей) с настоящим Положением, Уставом МБОУ «Каспийская гимназия №11», лицензией на правоведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации МБОУ «Каспийская гимназия №11», основными образовательными программами, реализуемыми МБОУ «Каспийской гимназии №11» и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

2. Условия приема в первый класс

2.1. Возраст приема.

В первый класс принимаются дети 7-го или 8-го года жизни. Прием в школу детей 7-го года жизни осуществляется при достижении ими к 1 сентября учебного года возраста не менее 6 лет 6 месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

2.2. Прием детей в 1 класс в более раннем возрасте по заявлению родителей

(законных представителей) и по согласованию с Министерством образования и науки РД осуществляется общеобразовательным учреждением, если созданы условия для обучения детей раннего возраста в соответствии с санитарноэпидемиологическими правилами и нормативами.

2.3. Время приема

-Приём заявлений в первый класс МБОУ «Каспийская гимназия №11» для закреплённых лиц начинается с 1 февраля и завершается не позднее 30 июня каждого текущего года.

-Зачисление в МБОУ «Каспийская гимназия №11» оформляется приказом директора в течение 7 рабочих дней после приёма документов.

-Для детей, не зарегистрированных на закреплённой территории, но зарегистрированных на территории г. Каспийска приём заявлений в первый класс текущего года продолжается до момента заполнения свободных мест с 1 июля до 28 августа текущего года.

- МБОУ «Каспийская гимназия №11», закончившее приём в первый класс всех детей, зарегистрированных на закреплённой территории, вправе осуществлять приём детей, не зарегистрированных на закреплённой территории, ранее 1 июля.

- На свободные места прием заявлений начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года. Свободными считаются места в общеобразовательном учреждении с наполняемостью класса менее 25 человек.

2.4. Приём закреплённых лиц в МБОУ «Каспийская гимназия №11» осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора). Все дети, достигшие школьного возраста, зачисляются в первый класс независимо от уровня их подготовки. В случае, если ребенок по состоянию здоровья не может обучаться в МБОУ «Каспийская гимназия №11», администрация общеобразовательного учреждения по согласованию с Учредителем организует процесс обучения на дому.

2.5. Прием детей из семей беженцев и вынужденных переселенцев может осуществляться на основании записи детей в паспорте родителей (законных представителей) и письменного заявления родителей (законных представителей) с указанием адреса фактического проживания.

2.6. Иностранцы граждане, пользующиеся в Российской Федерации правом на получение образования наравне с гражданами Российской Федерации, проживающие на территории города, также могут зачисляться в первый класс для получения начального, а в дальнейшем основного и среднего общего образования. В этом случае документы для зачисления ребенка предоставляются на общих основаниях в соответствии с Уставом МБОУ «Каспийской гимназии №11» и данным Положением.

3. Порядок приема учащихся.

3.1. Прием в первый класс проводится на основании следующих документов:

- личного заявления родителей (законных представителей) ребёнка при предъявлении документа, удостоверяющего личность. МБОУ «Каспийская гимназия №11» также осуществляет приём указанных заявлений в форме электронного документа (образец заявления на сайте).

В заявлении родителями (законными представителями) ребёнка указываются следующие сведения о ребёнке:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии);
 - б) дата рождения;
 - в) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителей (законных представителей) ребёнка.
- родители (законные представители) ребёнка предъявляют оригинал и ксерокопию свидетельства о рождении ребенка;
 - родители (законные представители) ребёнка предъявляют оригинал и ксерокопию свидетельства о регистрации ребёнка по месту жительства на закреплённой территории;
 - родители (законные представители) ребёнка предъявляют медицинскую карту ребенка по форме № 026/у-2000 о состоянии здоровья ребенка.

3.2. Родители (законные представители) ребёнка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства, в том числе соотечественники за рубежом, все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

3.3 В 1 класс принимаются дети в возрасте 6 лет 6 месяцев без вступительных испытаний (процедур отбора) при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья на основании заключения Республиканской ПМПК и с согласия родителей (законных представителей).

3.3. Документы, представленные родителями (законными представителями), регистрируются ответственным за прием документов в журнале приема заявлений в первый класс.

3.4. Зачисляются в первый класс дети, проживающие на территории г. Каспийска по следующим адресам:

МБОУ «КАСПИЙСКАЯ ГИМНАЗИЯ №11»

1. Ленина - №№17,19, 19^б, 21,23,25,27,27^а,29,31,33,33^а,33^б,33^в, 41
2. Халилова – №№18,20,22,24, 26,26^а,28,30, 30^а,30^б,30^в,32,32^а,34,36, 40,42,44, 44^а,46,48,48^а,48^б,50,

За школой на 800 мест (МКР № 9)

1. Акулиничева
 2. Ленина –№№51,51^а,51^б,51^в,51^г,51^д,53,59^а, 61 и от №82 до конца
 3. ПЖСК «Победа»
 4. Прогресс
 5. МКР «Центральный»
 6. МКР №9,10
-
7. Кемпинг
 8. Каспийская улица,Дома ФСБ
 9. Каспийское шоссе
 10. И.В.Сталина
 11. Молодежная
 12. Омарова - №№20,22
 13. Кизилортовская

За школой на 500 мест (МКР № 7)

1. Омарова (кроме №№20,22)
2. Ленина - №№78,78^а, 78^б,80, 80^а, 86
3. МКР №№7,8
4. Кавказская (кроме №№ 19,20,21)
5. Дербентская
7. Западная улица
8. Связная

II.Руководителям общеобразовательных организаций по закреплённым микрорайонам:

- 1) обеспечить охват и учёт детей школьного возраста;
- 2) разработать карту схему своего микрорайона;
- 3) подготовить информационные стенды для ознакомления родителей и обучающихся с информацией.

III. Постановление Администрации городского округа «город Каспийск» от 30.01.2018г. » № 52 считать утратившим силу.

IV. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя главы Администрации городского округа «город Каспийск» Р.Махмудова.

**Первый заместитель главы Администрации
городского округа «город Каспийск»**

Н.Ахмедов.

Исп.: МКУ «Управление образования» Г.Селимханова
Согласовано:
зам. ГО «город Каспийск» Р.Махмудов;
нач. юридического отдела Р.Магомедов;
нач. отдела по строительству и архитектуре А.Махов



Для закреплённых лиц, не достигших четырнадцати лет или находящихся под опекой, местом жительства признаётся место жительства их законных представителей – родителей, усыновителей или опекунов. При раздельном проживании родителей место жительства закреплённых лиц устанавливается соглашением родителей, при отсутствии соглашения спор между родителями разрешается судом.

Регистрация по месту жительства закреплённых лиц, не достигших четырнадцати лет и проживающих вместе с родителями (усыновителями, опекунами), осуществляется с выдачей свидетельства о регистрации по месту жительства

- закреплённым лицам может быть отказано в приёме только по причине отсутствия свободных мест в МБОУ «Каспийская гимназия №11». В случае отказа в предоставлении места в МБОУ «Каспийской гимназии №11» родители (законные представители) для решения вопроса об устройстве ребёнка в другое образовательное учреждение обращаются в Управление образования г. Каспийска.

- При приеме на свободные места детей, не проживающих на закреплённой территории, преимущественным правом обладают дети граждан, имеющих право на первоочередное предоставление места в ООД в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

- Информация о наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закреплённой территории размещается на сайте skasp-11.dagestanschool.ru

3.5. Первичное комплектование первых классов проходит до 31 мая, окончательное - проводится до 31 августа текущего года.

3.6. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с Уставом, предоставляемыми муниципальными услугами и нормативными документами, регламентирующими деятельность ОУ, фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

3.7. Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством РФ.

3.8. Зачисление во 2-9 классы осуществляется в течение всего календарного года, исключая период итоговой аттестации для обучающихся 9 класса.

4. Работа с родителями (законными представителями)

4.1. Работа с родителями (законными представителями) включает в себя следующие этапы:

- организационное родительское собрание (апрель)
- индивидуальные консультации логопеда, психолога, педагогов (апрель, май)
- классные родительские собрания (июнь)

5. Контроль над выполнением настоящего положения

5.1. Контроль над проведением приема и формирования первых классов возлагается на заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

5.2. Общее руководство приема детей в МБОУ «Каспийская гимназия №11» осуществляет директором школы.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575789

Владелец Тагирова Жанна Усмановна

Действителен с 27.05.2021 по 27.05.2022